

# 令和4年度 新入社員セミナー

## ～実践！新入社員のためのビジネス基礎講座～

4月に入社予定の新入社員及び勤続1～3年の若手社員を対象に、上記セミナーを開催いたします。新入社員に求められる社会人としての自覚や心構えをはじめ、挨拶、言葉使い、電話対応などを講義やグループワーク等を通して学びます。また、セミナー後に自社への報告書の作成と提出を行うことで、職場での実践につながります。

新入社員の皆様が、いち早く社会人基礎能力を身につけ、将来に亘って職場の戦力としてご活躍いただけますよう、是非とも当セミナーをご活用ください。

### 【開催日&会場】

4月7日(木)・8日(金) [2日間コース]

両日とも9:30～16:30 (受付9:00～)

小千谷商工会議所3階大ホール

【受講料】会員 5,000円 非会員 10,000円 (税込)

※参加者全員にビジネスマナーブックをご用意します。

### 【研修プログラム】

	1日目	2日目
午前	オリエンテーション&アイスブレイク ・研修の目標共有、スケジュール ・アイスブレイク(ウィンドウズ) 【グループワーク①】 組織の一員としての心構え 【チームワークゲーム】 ・「社会人基礎力」とは ・組織に求められる基本的態度と意識	研修の目標再確認、アイスブレイク 【グループワーク③】 「働くこと」の意思を考える ケーススタディ&ダイアログ ・主体的に働くために(学生と社会人の違い) ・職業観の確立を目指す ・ストレスマネジメント
午後	【グループワーク②】 ビジネスマナー& コミュニケーションの基本 ・あいさつの意味(基本動作) ・職場のマナーとコミュニケーション ・敬語の基本と接遇表現 ・接遇マナーの心構えと実際 研修のふりかえり(報告書の作成・提出)	【グループワーク④】 ビジネスマナー& コミュニケーションの実際 ・指示の受け方、報告・連絡・相談のしかた ・他社訪問、名刺交換、来客対応のマナー ・電話対応のマナー 研修のふりかえりと目標設定 ・目標の設定と行動計画の策定&発表

参加申し込みの際は裏面の申込書をご利用ください。

## 主催 小千谷商工会議所中小企業相談所

### 講師紹介



ミワアシスタンス 近藤 美和 氏

新潟青陵大学 短期大学部 非常勤講師  
新潟県農業大学校 非常勤講師  
新潟県経営者協会、新潟県生産性本部等 講師  
ミワアシスタンス 人材育成アシスタント

【定員】 30名 定員になり次第、締め切らせていただきます。

【お申込み】 下記申込書に必要事項をご記入の上お申し込みください。  
参加申込受付後、担当より受講連絡書をFAX致します。

【お問合せ】 小千谷商工会議所 担当：牛腸 TEL：81-1300 FAX：83-3632

### 【新型コロナウイルス感染防止対策について】

新型コロナウイルス感染防止の為、セミナー中はマスクの着用をお願いします。また、当日熱がある方や体調不良の方は参加をご遠慮ください。セミナー会場では換気・ソーシャルディスタンスに配慮した配席・消毒用アルコールの設置など新型コロナウイルス感染予防に努めて参ります。

感染拡大状況によっては、開催延期や会場変更となる場合がございます。何卒ご了承ください。

.....新入社員セミナー参加申込書.....

小千谷商工会議所 行(FAX:83-3632) ※切り取らずにそのままFAXして下さい。

事業所名 \_\_\_\_\_

所属部署 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

受講者名	勤続年数	性別	弁当(800円税込)
	年	男・女	無・7日・8日
	年	男・女	無・7日・8日
	年	男・女	無・7日・8日
	年	男・女	無・7日・8日
	年	男・女	無・7日・8日
	年	男・女	無・7日・8日

※ご記入頂いた情報は、本セミナー以外には利用いたしません。